



SOLICITUD PLAZA RESIDENCIA UNIVERSITARIA “DUQUE DE AHUMADA”

Datos del solicitante (padre/madre/tutor)

Nombre y Apellidos		DNI
Dirección		
Código Postal	Localidad	Provincia
Teléfono Fijo	Teléfono móvil	Email

Datos del Socio titular del Derecho / Personal FAS y FCS / No socios-vinculados a Guardia Civil

Nombre y Apellidos		DNI
Situación: <input type="radio"/> Activo <input type="radio"/> Reserva <input type="radio"/> Retirado <input type="radio"/> Fallecido <input type="radio"/> FAS y FCS <input type="radio"/> No socios-vinculación a GC		
Empleo	Arma o Cuerpo	Destino

Datos del estudiante

<input type="radio"/> Huérfano <input type="radio"/> Hijo de socio <input type="radio"/> Nieto de socio <input type="radio"/> FAS y FCS <input type="radio"/> No socio-vinculado a GC				
Nombre y Apellidos		DNI		
Fecha de nacimiento	Teléfono móvil	Email		
¿Estuvo en la Residencia el curso anterior? <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
Observaciones:				

Estudios a realizar

Grado/Ciclo F.G.S./Oposición/Otros:				
Curso:	Facultad/Centro:			
Duración de la estancia:	<input type="radio"/> Curso Completo	<input type="radio"/> Otro (especificar):	Fecha de entrada:	Fecha de salida:
Erasmus realizado o a realizar	<input type="radio"/> 1º Cuatrimestre	<input type="radio"/> 2º Cuatrimestre	Fecha posible incorporación:	

Acompaña la documentación preceptiva (ver página siguiente)

_____, _____ de _____ de 20__

Fdo.: _____

Excmo. Señor General Presidente del Consejo de Gobierno y Administración de la Asociación Pro Huérfanos de la Guardia Civil
C/. Príncipe de Vergara. Nº 248) 28016 MADRID

En virtud del REPD, doy mi consentimiento expreso para incorporar mis datos a la correspondiente base de datos gestionado por la ASOCIACIÓN PRO HUÉRFANOS DE LA GUARDIA CIVIL, autorizándole a la utilización y tratamiento de los mismos para cualquier finalidad relacionada con la Asociación. Soy informado que mis derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, solicitud de portabilidad y retirada de mis datos personales comunicándolo al responsable del fichero ASOCIACIÓN PRO HUÉRFANOS DE LA GUARDIA CIVIL, calle Príncipe de Vergara núm. 248 de Madrid (28016) mediante correo electrónico junto con una fotocopia de su DNI a: protecciondatos@aphgc.es Mis datos permanecerán en esta Asociación el tiempo estipulado por la normativa vigente y el necesario para la finalidad de la misma.



DOCUMENTACIÓN

Para estudiantes de nuevo ingreso:

- a) Fotocopia de la Tarjeta de Identidad Militar (T.I.M.) del socio del que deriva el derecho (padres o abuelos) o documento de identificación profesional de aquellos cuyos padres pertenezcan a instituciones ajenas a la Guardia Civil.
- b) Fotocopia en vigor del Documento Nacional de Identidad (D.N.I.) del estudiante español, o del NIE o Pasaporte en el caso de estudiantes extranjeros.
- c) Fotocopia del libro de familia u otro documento que acredite la vinculación familiar del estudiante con la persona de la que deriva el derecho.
- d) Expediente académico donde consten las notas obtenidas en el curso 2022-2023, o último curso que hubiese realizado.
- e) Para los que inicien estudios de Educación Universitaria, Enseñanzas Artísticas Superiores o Formación Profesional de Grado Superior, copia de la calificación media obtenida en el bachillerato o en el ciclo superior o medio de formación profesional, respectivamente.
- f) Certificado Médico acreditativo de no padecer enfermedad, intolerancia o alergia o cualquier otra causa que sea incompatible con el régimen de vida y de comidas de la Residencia.

Los documentos establecidos en los apartados a) y c) anteriores no tendrán que ser aportados por los huérfanos de la APHGC.

Estudiantes residentes del curso anterior:

En caso de haberse producido renovación, fotocopia en vigor del D.N.I. o N.I.E./Pasaporte del estudiante.

Importante:

- Para facilitar el envío de normas y documentación recomendamos rellenar los campos de teléfono y correo electrónico. Al rellenar estos campos autoriza que se utilicen esos datos para la remisión de comunicaciones relativas a la solicitud.
- Los documentos para adjuntar solo serán válidos en **formato PDF**.
- La solicitud a enviar: registro@aphgc.es